



## Riunione della Commissione per la Sicurezza dei Laboratori DIMI

Mercoledì 19 Dicembre 2018

Presenti: Prof. Marina La Vecchia, Prof. Edoardo Piana, Dott.ssa Laura Borgese, Ing. Filippo Marciano, Ing. Matteo Lancini.

Assenti giustificati: prof. Luciana Sartore

La riunione ha inizio alle ore 14.30 con il seguente OdG:

1. Acquisti su fondi sicurezza DIMI
2. Comunicazioni con responsabili e tecnici dei laboratori
3. Varie ed eventuali

### PUNTO 1

- Dare indicazione ai responsabili del Laboratorio di mantenere in una o più aree di attività la cartellonistica di sicurezza di indicazione di ateneo (Borgese-Marciano)
- Sono stati rilevati alcuni errori di scrittura sulla cartellonistica riferiti ai nomi di alcuni laboratori:
  - “Cehicle” anziché “Vehicle”
  - Lab impianti industriali, senza la scritta sostenibilitàCiascun responsabile provvederà per suo conto a segnalare gli errori alla Delegata del Rettore all'edilizia universitaria - Campus sostenibile, Professoressa Ivana Passamani.

### PUNTO 2

- Verifica del budget 2019 per la sicurezza con la dirigenza DIMI. Nell'ultimo consiglio di Dipartimento per la sicurezza la professoressa La Vecchia ha chiesto uno stanziamento di 35 keuro anche se, a causa di una riduzione del budget 2019 preventivata in circa l'8%, sarà ragionevole fare riferimento a 30 keuro;
- A gennaio verrà fatta una richiesta ai Responsabili dei Laboratori per le necessità dell'anno sulla sicurezza. La Prof. La Vecchia inoltrerà una email da Moodle a tutti i Responsabili. Tra i criteri di assegnazione verrà tenuto conto delle istanze dell'anno precedente, anche se le richieste dovranno essere inoltrate nuovamente, poiché ciascuno potrebbe avere provveduto in autonomia nel 2018. Al termine della ricognizione Borgese e La Vecchia verificheranno le richieste e si interfaceranno con la segreteria per le pratiche di acquisto.
- Per supportare gli acquisti potrebbe essere utile individuare un tecnico che affianchi Adalgisa Carbotta ed i Responsabili dei Laboratori per le pratiche necessarie agli acquisti. La Prof. La Vecchia verificherà la possibilità di dare una premialità facendo riferimento ai fondi conto terzi anno 2019.

### PUNTO 3

- Si stanno raccogliendo le informazioni circa eventuali servizi per i Laboratori nei quali la sicurezza abbia relazione (es. acquisto/lavaggio camici).
- Si prende atto che Il Laboratorio Impianti Industriali e Sostenibilità al momento è in assenza di responsabile dopo il pensionamento del Prof. Alberti. La professoressa La Vecchia riporterà il problema nel primo Consiglio di Dipartimento.





- Situazione spazi: relazione Lancini. Aula CAD nuova (che occupa spazio dottorandi e LAMA) sarà pronta all'inizio del secondo semestre (metà-fine Febbraio); Aula CAD vecchia verrà chiusa ed utilizzata come deposito e forse sistemata nel luglio 2019. È stato predisposto presso l'ex auletta posta un unico ufficio per i professori emeriti DIMI;
- È stato richiesto un adeguamento del sistema di condizionamento per l'utilizzo delle aree centrali (attualmente senza finestra);
- Il controllo degli accessi e l'elenco delle persone che afferiscono o operano presso il dipartimento sono carenti. Le modalità di ricognizione del personale non sono aggiornate e sarebbe auspicabile redigere delle liste di afferenza non solo degli strutturati ma anche del personale che rimane temporaneamente all'interno del DIMI, con persona dedicata per l'aggiornamento (da verificare la possibilità di un premio produzione per personale tecnico-amministrativo che si renda disponibile);
- L'attuale posizionamento della casella della "Posta" sembra un po' troppo in vista e senza possibilità di controllo.
- L'ing. Marciano fa presente che l'attuale posizionamento armadi nei corridoi necessita dei controlli per verificare che non vi siano ostruzioni o limitazioni alle vie di fuga e/o alle uscite di emergenza. Proprio per verificare tale criticità è stata inviata da parte dell'ing. Marciano una richiesta di verifica all' U.O.C Patrimonio e Gestione Edifici.

Null'altro essendovi da discutere la riunione si chiude alle ore 16:15.

Verbale redatto da Laura Borgese

