



RIUNIONE DELLA COMMISSIONE LABORATORI DIMI

Il giorno 20 giugno 2024 si riunisce la Commissione laboratori del DIMI in presenza in Aula N6 ed in modalità telematica al seguente link:

https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F%23%2F%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_ZDkwNTFiYjQtODE4YS00ZTBhLTkxZjctOTYwNjFkYzI0YjNk%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522d5c8af23-527d-498f-94b5-f9745fee3afc%2522%252c%2522Oid%2522%253a%252273d1ea79-5228-4ae5-a021-7f1529e79b67%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=63cea817-4aa4-44ac-89db-5f78ca8d77b4&directDI=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true

Sono presenti in aula: Angelo Mazzù, Ileana Bodini, Laura Depero, Gioele Dimarcoberardino, Marcello Gelfi, Diego Paderno, Filippo Marciano, Riccardo Adamini. Cristina Nuzzi partecipa in presenza su delega di Simone Pasinetti.

Marco Gadola, Davide Pagano, Manuel Beschi e Rossella Benatti sono in collegamento da remoto.

Luca Massaro partecipa come ospite da remoto.

Sono assenti giustificati: Francesca Gaggia, Luca Giorleo, Pietro Poesio, Edoardo Piana, Davide Picchi, Roberta Pedrazzani, Simone Pasinetti, Luciana Sartore, Monica Tiboni.

La riunione ha inizio alle ore 10:10 con il seguente OdG:

- 1) Proposta del nuovo sito: versione iniziale ed eventuali aggiornamenti.
- 2) Aggiornamento della tabella laboratori con indicazione di RADR (dirigenti) e preposti/e.
- 3) Raccolta delle richieste di acquisto DPI, materiali di consumo, indumenti di lavoro.
- 4) Aggiornamento del tariffario delle prove conto terzi.
- 5) Attività in corso.
- 6) Varie ed eventuali

1. Proposta del nuovo sito: versione iniziale ed eventuali aggiornamenti.

Angelo Mazzù dà la parola a Diego Paderno per illustrare la proposta di nuovo sito della Commissione Laboratori. Vengono illustrate le principali funzionalità, relative in particolare alle informazioni sui laboratori e sulle procedure a servizio di questi; vengono inoltre descritte sommariamente alcune funzionalità che verranno introdotte in futuro. Si propone di limitare l'accesso alle pagine operative del sito ai Responsabili dell'attività didattica e di ricerca (RADR), ai preposti alla sicurezza, ai membri della commissione laboratori ed al Direttore del Dipartimento, con diversi diritti a seconda del ruolo. Si propone di consentire l'accesso pubblico alle pagine di documentazione; si propone inoltre di rendere pubblici i verbali della commissione laboratori.

Riccardo Adamini, dopo aver fornito alcuni suggerimenti e correzioni, propone di sottoporre l'approvazione del nuovo sito al Consiglio di Dipartimento, e di sincronizzare il nuovo sito con quello ufficiale di ateneo sui laboratori.



2. Aggiornamento della tabella laboratori con indicazione di RADR (dirigenti) e preposti/e.

Angelo Mazzù ricorda la necessità di tenere costantemente aggiornato il quadro dei dirigenti e preposti dei vari laboratori, anticipando che tale operazione sarà facilitata dalle funzionalità del nuovo sito della commissione. Comunica che, sentito il parere del Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP), laddove non siano indicati i preposti, tale ruolo verrà attribuito ai RADR. La tabella dei dirigenti e preposti verrà aggiornata e trasmessa dal Direttore di Dipartimento all'amministrazione centrale entro la fine del corrente mese di giugno.

Cristina Nuzzi solleva il problema della difficoltà di definire le responsabilità negli ambienti condivisi fra diversi laboratori. Angelo Mazzù riferisce che tale problema sarà affrontato in un tavolo tecnico con la partecipazione del SPP.

3. Raccolta delle richieste di acquisto DPI, materiali di consumo, indumenti di lavoro.

Angelo Mazzù comunica che la procedura di acquisto di DPI indumenti da lavoro ed altro materiale relativo alla sicurezza verrà avviata immediatamente dopo l'approvazione del nuovo sito da parte del Consiglio di Dipartimento. Comunica inoltre che per il futuro si prevede di organizzare gli acquisti in forma continuativa durante l'anno, attraverso anche la gestione di un magazzino.

4. Aggiornamento del tariffario delle prove conto terzi.

Angelo Mazzù e Simone Pasinetti chiedono la modifica del tariffario relativamente ad alcune voci che riguardano i laboratori di cui sono RADR. Marcello Gelfi comunica che, oltre ad accogliere le richieste, provvederà ad una riorganizzazione generale del tariffario, classificando le voci secondo il laboratorio competente invece che secondo il tipo di prova.

5. Attività in corso.

Filippo Marciano dà comunicazione delle seguenti attività in corso di svolgimento:

- Tavolo di lavoro con Giunta CCSA e SPP per la definizione del processo di organizzazione dei corsi obbligatori rischio medio, per arrivare a gestire i corsi in Moodle e a calendarizzare dei corsi che gli/le studenti possano seguire al 3° anno;
- Tavolo di lavoro con SPP per identificare gli spazi laboratoriali che necessitano, per l'accesso di studenti e lavoratori/trici in genere, di idoneità alla mansione (sorveglianza sanitaria)

Entrambe le attività concorreranno a definire, per ogni spazio laboratoriale, le condizioni necessarie, ma non sufficienti, per autorizzare l'accesso ai laboratori, agevolando la verifica da parte dei/le RADR, fino a definire delle schede di rischio standard per ogni laboratorio o mansione.

6. Varie ed eventuali.

Nessuna.

La seduta è tolta alle ore 11.30.